

**„Herzlich Willkommen bei intellexi  
im Gelderner Gründerzentrum in der Glockengasse“**

*Wir freuen uns sehr, Sie bei intellexi an unserer Berufsfachschule Niederrhein begrüßen zu dürfen.*

*Als erste Orientierungshilfe finden Sie hier einige wichtige Informationen rund um Ihr Seminar. Ihre Standort- und Lehrgangsleitung hilft Ihnen bei Ihren Fragen gerne weiter.*

<b>Parken</b>	Ihren PKW können Sie sicher im <b>Innenstadt-Parkhaus</b> der Stadt Geldern abstellen. Die Zufahrt erfolgt über den <b>Südwall</b> . Bitte lassen Sie keine Wertgegenstände im Fahrzeug zurück.	
<b>Seminarräume / Gruppenarbeiten / Material- und Medien / Bibliothek / Kopien</b>	Neben den Räumlichkeiten der Gelderner Zentrale der intellexi GbR in der Fürstenbergerstraße wurden durch uns Ende 2014 zwei weitere Räumlichkeiten im Gelderner Gründerzentrum (GGZ) in der <b>2. Etage</b> angemietet. Den <b>Hauptunterrichtsraum</b> finden Sie im <b>Raum 223</b> , in <b>Raum 221</b> ist ein <b>Gruppenarbeits- und Besprechungsraum mit Fachbibliothek</b> eingerichtet. Alle zur Verfügung gestellten <b>Medien und Materialien</b> sind bestimmungsgemäß und sicherheitskonform zu verwenden sowie aufgeräumt und gereinigt zu hinterlassen. Aktive Defibrillation sowie die Nutzung der Übungsmedikamente ist ausschließlich nur bei Anwesenheit unserer Fachdozenten gestattet. <b>Invasive Maßnahmen</b> dürfen nicht am Menschen trainiert werden. Unsere <b>Schulbibliothek</b> können Sie nach formloser und individueller <b>Absprache</b> mit der Standort- bzw. Schulleitung für eigene Recherchen oder für die Seminarvor- und -nachbereitung nutzen. Kopien fertigt Ihnen unser Serviceteam gegen einen kleinen Unkostenbeitrag von 0,10 Euro je Kopie gerne an.	
<b>sanitäre Anlagen</b>	Toiletten finden Sie auf dem gleichen <b>Flur</b> unmittelbar vor unseren Räumlichkeiten. Nutzen Sie bei Bedarf auch den Spender zur hygienischen <b>Händedesinfektion</b> im Unterrichtsraum. Bitte hinterlassen Sie die Toiletten hygienisch einwandfrei.	
<b>Aufenthaltsbereich / Teeküche / Aushang</b>	Für Gruppenarbeiten, persönliche Studien oder entspannende Minuten in den Seminarpausen bieten wir Ihnen neben den Sitzmöglichkeiten im Flur des Gründerzentrums nach Verfügbarkeit einen <b>Aufenthalt</b> in unserem <b>Gruppenarbeitsraum</b> an. Hier finden Sie unsere Fachbibliothek und Informationsmaterial zum Mitnehmen, <b>Fachzeitschriften zur Ansicht</b> sowie einen <b>Farbdrucker</b> zum Ausdruck von Unterrichtsbeiträgen. Auch unser Feedback-Briefkasten für persönliche Wünsche, Anregungen und Kritik ist hier aufgestellt – wir freuen uns über Ihre Rückmeldung! Die <b>Teeküche</b> des Gründerzentrums (gleiche Etage) steht Ihnen zur Kühlung mitgebrachter Lebensmittel (bitte namentlich kennzeichnen) oder Zubereitung von Speisen bzw. Kaffee oder Tee (Erstausstattung stellt die intellexi GbR) zur Verfügung. Bitte achten Sie in eigenem Interesse auf Ordnung und Sauberkeit sowie die Einhaltung der ausgehängten <b>Hygiene-Hinweise</b> . <b>Freitags</b> ist der Kühlschrank zwecks Wochenreinigung zu leeren. Bitte spülen Sie Ihr Geschirr nach Unterrichtsende und wischen Sie die <b>Tische im Unterrichtsraum</b> mit feuchten Reinigungstüchern (BLIK). Unser Aushang im Unterrichtsraum informiert über aktuelle rettungsdienstliche Neuigkeiten und die laufenden Kurse zur Verfügung.	
<b>Verpflegung</b>	In Schulnähe finden Sie durch die unmittelbare <b>Innenstadtlage</b> eine Reihe von Verpflegungsmöglichkeiten aller Preiskategorien. Im Unterrichtsraum finden Sie eine <b>Snack-Box</b> für den Kauf von Leckereien zum Selbstkostenpreis.	
<b>Rauchen</b>	Das Rauchen ist im gesamten Gebäude <b>nicht gestattet</b> . Wir bitten Sie daher die Raucherzone vor dem Gebäude ( <b>Gebäudezugänge</b> ) zu nutzen und die fachgerechte Entsorgung entstehenden Abfalls selbst sicherzustellen.	
<b>Verspätungen / AGB´s und Hausordnung</b>	Sollte Sie aufgrund von Krankheit, Verspätung oder anderen Umständen kurzfristig nicht in der Lage sein, an einem Seminartag pünktlich teilzunehmen, bitten wir Sie, unverzüglich die intellexi GbR darüber <b>telefonisch</b> zu informieren. Im Übrigen verweisen wir auf die Geltung unserer Allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie der ausgehängten Hausordnung.	
<b>Ansprechpartner</b>	Schul- und Standortleitung: Mentoren unserer Berufsfachschule: Servicehotline werktäglich von 08.00 bis 16.30:	<b>info@intellexi.de</b> <b>mentoren@intellexi.de</b> <b>02831 – 13 29 149</b>

**Wir wünschen Ihnen ein angenehmes und erfolgreiches Seminar in unserem Haus!**

**Ihr intellexi-Team**